

ПРИНЯТО

На педагогическом совете
Протокол № 4 от 11.08.2018

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МОУ ДО ДТДиМ
И.В. Юн

Приказ № 60/2 от 24.09 2018г.



ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальном опорном центре дополнительного образования детей
городского округа «Город Комсомольск-на-Амуре»

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок создания, цели и задачи, структуру, функции, систему управления и финансового обеспечения муниципального опорного центра (далее - МОЦ) (наименование муниципального района/городского округа).

1.2. Создание МОЦ осуществляется в рамках реализации приоритетного проекта "Доступное дополнительное образование для детей" (далее – Приоритетный проект), утвержденного президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и приоритетным проектам (протокол от 30.11.2016 № 11).

1.3. Функции МОЦ в (наименование муниципального района/городского округа) возложены на (наименование учреждения дополнительного образования детей муниципального района/городского округа).

1.4. Создание МОЦ утверждается правовым актом администрации (наименование муниципального района/городского округа (реквизиты НПА)).

1.5. Координаторами МОЦ являются управление образования администрации (наименование муниципального района/городского округа).

1.6. МОЦ организует свою деятельность во взаимодействии с РМЦ, организациями, участвующими в дополнительном образовании детей, иными организациями.

1.7. Взаимодействие с РМЦ осуществляется в рамках Соглашения о сотрудничестве МОЦ с краевым государственным автономным образовательным учреждением дополнительного образования "Центр развития творчества детей (Региональный модельный центр дополнительного образования детей Хабаровского края)" (далее - РМЦ).

1.8. Деятельность МОЦ не влечет за собой изменение типа и вида, организационно-правовой формы и подчиненности, определенных Уставом (наименование учреждения дополнительного образования детей муниципального района).

II. Нормативное обеспечение деятельности МОЦ

2.1. В своей деятельности МОЦ руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
- указами Президента Российской Федерации;
- постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Хабаровского края;
- нормативными правовыми актами министерства образования и науки Хабаровского края, администрации (наименование муниципального района/городского округа);
- Уставом (наименование учреждения дополнительного образования детей муниципального района)
- настоящим Положением.

III. Цели и задачи деятельности МОЦ

3.1. Цель деятельности МОЦ - создание условий для обеспечения в (наименование муниципального района/городского округа) эффективной системы взаимодействия участников образовательных отношений в сфере дополнительного образования детей по реализации современных востребованных дополнительных общеобразовательных программ для детей различных направленностей, обеспечивающей достижение показателей развития системы дополнительного образования детей, установленных Указом Президента РФ от 07 мая 2012 года № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки», Приоритетным проектом.

3.2. Задачи МОЦ:

- организационное, информационное, экспертно-консультационное, учебно-методическое сопровождение и мониторинг реализации Приоритетного проекта на территории (наименование муниципального района/городского округа);
- обеспечение эффективного функционирования муниципальной модели взаимодействия участников образовательных отношений в сфере дополнительного образования детей, в том числе в целях реализации Приоритетного проекта;
- выявление, формирование и распространение лучших практик реализации современных, вариативных и востребованных общеобразовательных программ для детей различных направленностей;
- выявление инфраструктурного, материально-технического и кадрового потенциала (наименование муниципального района/городского округа); В системе дополнительного образования детей;
- формирование и распространение моделей сетевого взаимодействия при реализации общеобразовательных программ;
- обеспечение развития профессионального мастерства и уровня компетенций педагогов и других участников сферы дополнительного образования детей (наименование муниципального района/городского округа);
- обеспечение функционирования общедоступного навигатора в системе дополнительного образования детей (наименование муниципального района/городского округа); , В том числе содержательное наполнение муниципального сегмента навигатора;
- организационное, методическое и аналитическое сопровождение работы муниципальных организаций дополнительного образования;
- внедрение и обеспечение функционирования модели персонализированного финансирования дополнительного образования детей В (наименование муниципального района/городского округа);

IV. Функции МОЦ

МОЦ выполняет следующие функции:

- осуществляет методическое сопровождение деятельности образовательных организаций муниципальной системы дополнительного образования, реализующих ДООП для детей;
- содействует распространению в муниципальной системе дополнительного образования лучших практик реализации современных и вариативных ДООП ДОД;
- создает, апробирует и внедряет модели обеспечения равного доступа к современным ДООП, в том числе детям из сельской местности;
- способствует развитию сетевого взаимодействия образовательных организаций, реализующих ДООП;
- содействует проведению «летних школ» и профильных смен по различным направленностям дополнительного образования, в том числе:
- участвует в разработке образовательных программ для организаций летнего отдыха;
- оказывает организационно-методическую поддержку по реализации ДООП в организациях летнего отдыха;
- обеспечивает развитие профессионального мастерства педагогических и управленческих кадров системы дополнительного образования муниципального района;
- ведет работу по информированию и просвещению родителей в области дополнительного образования детей;
- обеспечивает содержательное наполнение муниципального сегмента общедоступного навигатора в системе ДОД;
- проводит работу по поддержке и сопровождению одаренных детей.

V. Организационная структура и управление МОЦ

5.1. Общую координацию и контроль деятельности МОЦ осуществляет управление образования администрации (наименование муниципального района/городского округа) и руководитель (наименование учреждения дополнительного образования детей муниципального района).

5.2. МОЦ возглавляет руководитель (наименование учреждения дополнительного образования детей муниципального района).

5.3. Руководитель МОЦ назначается и освобождается от занимаемой должности нормативным актом администрации (наименование муниципального района/городского округа).

5.4. Руководитель МОЦ в рамках своей компетенции:

- организует деятельность МОЦ в соответствии с его задачами и функциями;
- планирует деятельность и обеспечивает реализацию плана мероприятий МОЦ и Приоритетного проекта на территории (наименование муниципального района/городского округа);
- отвечает за своевременность и достоверность предоставляемой информации/отчетов в РМЦ.

VI. Прекращение деятельности МОЦ

6.1. Прекращение деятельности МОЦ возможно в следующих случаях:

- окончание срока реализации Приоритетного проекта, в рамках которого действует МОЦ;
- возникновение обстоятельств, препятствующих (наименование учреждения дополнительного образования детей муниципального района), управлению образованием (наименование муниципального района/городского округа) продолжать деятельность МОЦ по предусмотренной тематике.

6.2. Решение о прекращении деятельности МОЦ принимается администрацией (наименование муниципального района/городского округа).

VII. Финансовое обеспечение МОЦ

Источниками финансирования МОЦ являются средства бюджета (наименование муниципального района/городского округа) и иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 265170146627871538706179163738914973990086477805

Владелец Юн Инесса Владимировна

Действителен с 22.11.2023 по 21.11.2024